數常電子書「E-smart2.0」維修指引(Window 機適用):

步驟 1:	點擊工具列	「資料夾」	圖示
-------	-------	-------	----



步驟 2: 點擊左方「本機磁碟 C:」



步驟 3: 點擊視窗上方「檢視」

	Photo Story 3 for Win.			一里上市会										
AVG AntiVir	Minde C	1 • 1 ※ 常用	共用	一 新日 手 倍項 檢視 僅然後	本: [异	機碱碟 (C	:)						□ × ~ 0	
	÷	→ • ↑ L	> 本機	> 本機磁碟 (C:) >							ڻ v	○ 提号本機磁研	ŧ (C:)	
9	P	人体演力的		□ 名稱	^			修改日期	類型	大小				
Google	PowerF	XR+1*22		📒 Intel				24/9/2019 9:08	檔案資料夾					
ennenne		- 未田	*	I OUP				10/9/2020 9:00	檔案質料夾					
	-	◆ 下載	1	PerfLogs				24/9/2019 8:57	檔案資料夾					
T	A	Ⅲ 文件	1	📕 Program I	Files			9/9/2020 5:42	檔案資料夾					
2		■ 圆片	*	📒 Program I	Files (x86)			10/9/2020 9:07	檔案實料夾					
Teams	Ddvate	€_ 木機磁碟 (C:)		Windows				10/9/2020 9:48	檔案資料央					
		▶ 音樂		Zoom				10/9/2020 9:18	檔案質料夾					
		📰 影片		● 使用者				24/9/2019 9:35	檔案資料火					
_B	W			2009_FKI	S_BG			14/12/2016 12:34	JPG 檔案	283 KB				
Serviteli	Wei	OneDrive		≓ rescuepe				10/9/2020 10:03	文字文件	1 KB				
X Excel	e Sate	Mang												
andioak	Oxio ISolui												_	
	10) 個項目												
Milarosolit Selaja	Zoom - 連督	5												
ج 📮) 在這裡輸	入文字來搜尋	1		⊒i	е	9	Ø				<i>(</i> . 🖿 🕬	♂ 英 國	8:05 11/9/2020

步驟 4: 確認「檢視」內的「隱藏的項目」是打開的狀態,如不是,請點擊開 啟。

CO SERVE	Pinto Story ShareBointés Stor Win. X					
AVG ANTIVIE	Wine U M III Wine K M J用	管理		確認已開周	文 文	× + ©
Google Chrome	Powerf Powerf 20werf 2	■ 超大显示 副 中国示 4 	● 分組方式・ 一 新塔欄・ 排序方式 1 新塔欄・ 日 新塔硯・ 日 前接視 24/9/2019 9708	 □ 副燈谷 □ 副屋谷 <l< th=""><th>1999 建項</th><th></th></l<>	1999 建項	
Nierosoit Tesmis	↓ 下載 ★ 留文件 ★ 雪四片 ★ Static € 木機磁線 (C:) ▶	OUP Perflogs Program Files Program Files (x86) ProgramData	10/9/2020 9:00 24/9/2019 8:57 9/9/2020 5:42 10/9/2020 9:07 28/5/2020 14:31	電空音和央 檔室資料央 檔案資料夹 檔案資料夹 檔案資料夹 檔案資料夹 檔案資料夹		
Soratch Deditop	● Sh Wey Wey ● OneDrive ● 4機	■ Windows ■ Zoom ■ 使用式 ■ 2009_FKIS_BG ■ rescuepe	10/9/2020 9:48 10/9/2020 9:18 24/9/2019 9:35 14/12/2016 12:34 10/9/2020 10:03	檔室資料央 檔案資料夾 標室資料夾 JPG 檔案 文字文件	283 KB 1 KB	
Excel	Sma Vieto					
mBlock	Cxip Cxip ISoluti 12 何項日					
Microsoft Lidge	Zoom - ista					
ج 📮	D 在這裡輸入文字來搜尋	Hi C (a			

步驟 5: 點擊「ProgramData」文件夾

	hoto Story SharePoint® Stor Win X					
AVG ANG	Vinde Sel M I · · I Iovie w 橫条 常用 共用	登達				× ~ •
Coope Groups Carvino Trans Control Con	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	奏 → 本₩福禄 (C)	 様式日別 24/9/2019 9:05 24/9/2019 9:08 24/9/2019 9:08 10/9/2020 9:00 24/9/2019 8:57 9/9/2020 5:42 10/9/2020 9:07 28/5/2020 1:4:31 10/9/2020 9:83 14/12/2016 1:2:34 10/9/2020 1:0:03 	調整 電索資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料共 場案資料 大 少学文件	◆ む 戸 読号 大小 283 K8 1 K5	▲ 機磁碼 (C)
Mierosoft Z. Edgo	oom - 89					
م 🖪	在這裡輸入文字來搜尋	Hi 🥑	🧿 🚍 🛷		^ <i>@</i> . ■	- 4》 ♂ 英國 8:12 11/9/2020 号

步驟 6: 點擊「PEHK」文件夾

r Nievie k	│ 🗹 📜 ▾ │ Prog #★ 常用 判	yramData 人用 檢視					- 🗆 ×
÷	> • • • 🔋 :	» 本機 » 本機磁碟 (C:) » ProgramData				v ē	〇 · 授号 ProgramData
		□ 名稱 ^	修改日罰	類型	大小		
PowerF	★快速存取	Adobe	24/9/2019 10:11	棉塞含制灰			
	画桌 🥅	Avg	10/9/2020 11:41	檔案資料夾			
	🕹 下載	* Common Files	24/9/2019 9:23	檔案資料夾			
	🔛 文件	* 📕 Intel	10/9/2020 9:48	檔案資料夾			
25	■ 國片	* Block5	24/9/2019 10:10	檔案資料夾			
Scrate	📕 公用桌面	💉 📙 Microsoft	24/9/2019 9:47	檔案資料央			
	■_本機磁碼(C:)	Microsoft OneDrive	24/9/2019 9:18	檔案質料夾			
	▶ 音磁	🔋 Package Cache 🛛 🖬 🕂 重合	24/9/2019 9:28	檔案資料夾			
W		Packages 赤口 半	28/5/2020 13:13	檔案資料夾			
2	11 1		11/9/2020 7:56	檔案資料夾			
AAGN -	OneDrive	regid.1991-06.com.microsoft	10/9/2020 10:44	檔案資料夾			
	▶ ★#	SoftwareDistribution	24/9/2019 8:57	檔案資料夾			
Sma		📕 ssh	28/5/2020 14:31	檔案資料央			
	🤹 網路	USOPrivate	24/9/2019 9:14	檔案質料夾			
		USOShared	24/9/2019 9:12	檔案資料夾			
g-sine		WindowsHolographicDevices	24/9/2019 8:57	檔案資料夾			
G							
A XFOI							
Oxio							
oixO iSolui							1000

步驟 7: 點擊「PEHK」文件夾

atawani zhoro story starazonice s for Win. X						
AVE Minter Handler 在新 贝用 检测					- 0	× ~ 0
Cacaglia Gioragia Chiroma Chiroma Chiroma	ProgramData > PEHK 點擊	修改日期 10/9/2020 9:08 11/9/2020 7:56	類型 大 檀素資料央 信条資料夾	√ 8		
◆ TB オ 単文作 オ 画型パ オ Toxing Toxing 本 し、 大 本 一 二 の 用泉パ オ し、 作 本 一 二 の 用泉パ オ し、 作 本 一 二 の 日 ス ・ 、 二 の 日 ス ・ 、 二 の 日 ス ・ 、 二 の 日 、 の の 、 の の の の の の の の の の の の の						
Sociation Sociation						
Screel State						
mBlock 2 #ISH						
Mikrovaji Zoom 1998 stop 5						
	H 😑 🌍 🗖	Ø		^	(点 ■ 4) ま	丧 医 8:16 11/9/2020 🗟

步驟 8: 點擊「books」文件夾

CO REMARK	Photo Ste 3 for Win	ny SharaPoint®	step 7														
AVG ANGVIr	Winde Movie V	● ● ● ● ● ● ● 編集 常用 ●	IK ЦШ	檢視													×
<u> </u>	-	← → ~ ↑ 💈	> 本機	》本機磁碟 (C:)	» Program[Data > PEI	HK » PEHK					~	ප	Q	搜尋 PEHK		
2	P Ri	人种海外的		□ 名稱	~			修改日割		類型	大小						
Google Chrome	PowerP	二 中国	*	books		點擊	2	11/9/2020 7	58	檔案資料火							
		🖊 下載	#	-													
Т		🗎 文件	#														
licrosoft	Serate	副間片	*														
Teame		 公用泉血 木橋磁磁 (C) 	A														
		♪ 音樂															
B	W	₩ 影片															
ierateli) inditen	Wer	 OneDrive 															
		■本機															
X Excel	Sma 2-Sma	🥩 網路															
eije k	Carlos																
	056006	1 個項目														§2.	
larosoli Ideo	Zoom - it	Carr Alay A															
						~											- 8.17

步驟 9: 全選「books」文件夾內的所有文件,按鍵盤右上角的「Del」鍵刪除內容

Stellows	Fil Phot S fo	🔒 👂 🔤	p 7									
	1	<mark>】 ☑ 】 - books</mark> 檔案 常用 共用	檢視							-	□ × ~ 0	
AVG AntiVir	Wir Movi	← → ~ ↑ ▲ > 木様	巻 > 木機磁谐 (C:) > Pr	ogramData ≯ P	PEHK > PEHK > bo	ooks >			v Ö	○ 提号 books		
		* @泉〓	□ 名稱			修改日期	類型	入小				
		🐺 下載 🚿	ClientData2		1	11/9/2020 9:28	檔案資料夾					
	7	自文件 🖈	🖂 📙 GS_2t1u1		4	11/9/2020 9:28	檔案資料夾					
Google		- ■四片 オ	GS_2t1u2			11/9/2020 9:45	檔案資料夾					
Chrome		- 公用桌面	GS_2t1u3			11/9/2020 9:28	檔案資料夾					
		🛃 木機磁螺 (C:)	n2aa_U1_de	_byod_v	1.0	11/9/2020 9:17	檔案資料夾					
T		♪ 音樂	n2aa_U2_de	_byod_v		11/9/2020 9:08	檔案實料夾					
5	5	■ 影片	n2aa_U3_de	_byod_v		11/9/2020 9:08	相撲資料夾					
Teame	t Sdr		M _ n2aa_U4_de:	_byod_v		11/9/2020 9:08	儒素實科夾					
Excel	5 5 5 5 5 5 5	30 物件 ↓ F載 当 文作 ♪ 音樂 ■ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二		王迭,	' 女難盥	s · Del]	世が					
MBlock	D ISo	●網路 8個項目 一選級8個項t Anone angeo Hution	4.								E	
Misrosoi Ségo	it Zoor	a alay 5										
	Р 在	這裡輸入文字來搜尋		H e	9 =					^ <i>@</i> 🖘 🕬	♂ 英 國	9:48

步驟 10: 「右鍵」點擊桌面「資源回收筒」,再點擊選單內的「清理資料回收筒」,以完全刪除檔案。

	」點擊「資源回收筒 清理資源回收筒」	1 .				
Digita condition Soundaries Stategies Soundaries Soundaries Stategies Soundaries Soundaries Stategies Soundaries Weine Stategies						
Dataso						
willowit zown stiff staged						
▶ 2 在這裡輸入文字來搜尋	H: 2 🎯 🚍		~ <i>a</i> =	4 9) <i>₫</i> ₽ Ξ	英國	9:54 11/9/2020

步驟 11: 重新登入 e-smarts 2.0 ,再次下載電子書。